

Avaintyönantajien ja KT:n yritysjaoston jäsenyhteisöjen palkkatiedustelu 2022

Tiedustelun tietosisältö ja muuttujakuvaus

Tiedusteluun ilmoitetaan:

- Kaikki jäsenyhteisössä työskentelevät **kuukausipalkkaiset** työntekijät ja opettajat, joilla on **3.10.2022** palvelussuhde yritykseen.
- Kaikki jäsenyhteisön palkansaajat riippumatta siitä, mitä sopimusta työntekijän kohdalla noudatetaan.
- Työllistämistuella työllistetyt työntekijät.
- Lokakuussa lomautetut työntekijät.
- Palkallisella tai palkattomalla työlomalla, vuosi- tai sairauslomalla tai määräaikaisella kuntoutustuella (ent. työkyvyttömyyseläkkeellä) olevat työntekijät.
- Kaikki em. palvelussuhteessa olevat, jotka saavat palkkaa täysimääräisenä, vähennettynä, osalta kuukautta tai eivät saa palkkaa lokakuulta.

Huom! Samalla henkilöllä voi olla useita työsuhteita, jotka kaikki ilmoitetaan tiedusteluun.

Tiedusteluun ei ilmoiteta:

- Tuntipalkkaisia työntekijöitä.
- Sivutoimisia tuntiopettajia.
- Kuntouttavassa työtoiminnassa olevia työttömiä.
- Ulkomailla palveluksessa olevia.
- Yrityksen hallituksen jäseniä tai vastaavia, jolle maksetaan kokouspalkkioita yms., joilla ei ole palvelussuhdetta yritykseen.

Palkkalomakkeita on kahdenlaisia: AvainTES:iä ja sopimusalaan ”Muut” noudattaville sekä AvainOTES:siä noudattaville.

Kuntasektorin OVTES:siä noudattavat opettajat merkitään AvainOTES-lomakkeelle. Sopimusalaan ”Muut” merkitään esim. liikkeenluovutuksen takia muita sopimuksia noudattavat kuukausipalkkaiset työntekijät sekä KT:n yritysjaostoon kuuluvat organisaatiot.

Palkkalomakkeen työsuhtediedot

Yritystunnus (oyrtun)

Yrityksen virallinen yritystunnus (Y-tunnus). Tieto on täytetty valmiiksi lomakkeelle.

Henkilötunnus (id)

Henkilötunnus ilmoitetaan 11 merkin mittaisena väliviivan kanssa eli pppkvv-XXXX (tai pppkvvAXXXX 2000-luvulla syntyneet).

Sopimusalakoodi (sala)

Henkilön sopimusala. Mahdolliset vaihtoehdot AvainTES, Muut ja AvainOTES.
CSV-tiedostossa:

01 = AvainTES,
02 = AvainOTES ja
03 = Muut

KT:n yritysjaoston kohdalla käytetään sopimusalaa 03 Muut.

Ammattikoodi, ammattinimike (amma)

Kevan ammattikoodistoon perustuva työntekijän ammattinimike ja koodi. Tiedostosiirrossa käytetään vain ammattikoodia. Tiedot on esitäytetty lomakkeelle edellisvuonna ilmoitettujen (ja mahdollisesti Tilastokeskuksessa korjattujen) tietojen pohjalta.

[Kevan ammattinimikkeistö](#)

Palkkaryhmä tai hinnoittelutunnus (hitu)

Jokaiselle palkansaajalle ilmoitetaan voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukainen palkan perusteena oleva palkkahinnoittelun numerotunnus. Esim. ”HOB Vaativat hoitoalan tehtävät” tai ”40904006 Ammattioppilaitoksen yhteisten aineiden lehtori/muu”.

Käytettävät hinnoittelutunnukset AvainTES ja Muut-sopimusosalalle ovat liitteessä 1. ja AvainOTES sopimusosalalle ovat liitteessä 2. Palkkahinnoittelun ulkopuolisille merkitään 999 sopimusaloilla AvainTES ja Muut.

KT:n yritysjaoston organisaatioiden tulee poikkeuksellisesti vuoden 2022 tiedonkeruussa käyttää hinnoittelutunnusta ”999 hinnoittelematon”.

Kokoaika/osa-aikatyö (kokotied)

Mahdolliset vaihtoehdot:

- 1 Kokoaikainen
- 2 Osa-aikainen
- 3 Sivutoimi
- 4 Osa-aikaeläke
- 5 Osittainen hoitovapaa
- 6 Muu osa-aikatyö omasta pyynnöstä

Palkansaajien koko- ja osa-aikaisuus ilmoitetaan lokakuun tilanteen mukaisesti.

Kokoaikainen palkansaaja merkitään kokoaikaiseksi, vaikka palkka on maksettu vain osalta lokakuuta tai vähennettynä tai palkkaa ei ole maksettu ollenkaan. Esim. jos palvelussuhde on päättynyt kesken kuukauden tai palkansaaja on ollut osan tai koko kuukauden lomautettuna.

Osa-aikaisuus perustuu sopimukseen. Osa-aikaisella palkansaajalla on osa-aikaprosentin mukaiset viikkotyötunnit ja palkka. Osa-aikaisten palkansaajien (eli vaihtoehdot 2, 4, 5, 6) säännöllinen viikkotyöaika, osa-aikaprosentti ja palkka ilmoitetaan omissa kohdissaan.

Osa-aikaprosentti (osapros)

Osa-aikaprosentti lasketaan työajan perusteella. Prosentti saadaan jakamalla osa-aikaisen palkansaajan sovitut viikkotyötunnit työaikajärjestelmän mukaisilla kokoaikatyön säännöllisillä viikkotyötunneilla. Osa-aikaprosentti merkitään numeroilla ja kahdella desimaaliluvulla.

Kokoaikaisille ei merkitä osa-aikaprosenttia. Myöskään kokoaikaiselle, joka on saanut osalta kuukautta palkkaa, ei ilmoiteta osa-aikaprosenttia.

Esimerkiksi yleistyöajassa 20 tuntia viikossa tekevän työntekijän osa-aikaprosentti on $20/38,25 = 52,29 \%$.

CSV-lähetysessä osa-aikaprosentti merkitään ilman pilkkua kahdella desimaalilla, esimerkiksi 52,29 prosenttia merkitään 5229.

Työsuhteen luonne (pluo)

Mahdolliset vaihtoehdot:

- 1 Vakinainen, toistaiseksi voimassa oleva työsuhde
- 2 Määräaikainen, tilapäinen työsuhde
- 3 Työsuhteessa oleva harjoittelija, oppilas tai oppisopimussuhteessa oleva
- 4 Työllistetty

Työaikajärjestelmä (tyap)

Käytetty työaikajärjestelmä:

- 1 Yleistyöaika / päivätyöaika / ammatillisten aikuiskoulutuskeskusten 38,25 t työaika
- 2 Toimistotyöaika / kokonaistyöaika
- 3 Jaksotyöaika
- 4 Keskeytymätön kolmivuorotyö
- 5 Poikkeava työaika
- 6 Ei työaika
- 7 Opetusvelvollisuustyöaika
- 8 Vuosityöaika

Viikkotyöaika (vkta)

Työaikajärjestelmän mukainen säännöllinen keskimääräinen viikkotyöaika. Työaika merkitään tunteina ja kahdella desimaalilla. Esim. 38 tuntia 15 minuuttia merkitään 38,25

CSV-lähetysessä työaika merkitään ilman pilkkua kahdella desimaalilla, esimerkiksi 38 tuntia 15 minuuttia merkitään 3825.

Kokoaikatyötä tekeväille merkitään tehtävässä noudatettava täysi keskimääräinen viikkotyöaika. Osa-aikaisen, sivutoimisen tms. viikkotyöajaksi merkitään se keskimääräinen viikkotuntimäärä, josta henkilön kanssa on sovittu. Jos palkansaaja on ollut lokakuussa lomautettu tai palkattomalla työ- tai virkavapaalla, työajaksi ilmoitetaan normaali säännöllinen viikkotyöaika.

Opetusvelvollisuustyöajan piirissä olevien opettajien työajaksi merkitään viikoittainen opetusvelvollisuus ilman opetusvelvollisuuden huojennuksia (tuntia/viikko). Vuosityöaika noudattaville opettajille viikkotyöajaksi merkitään vuosityöaika jaettuna työviikkojen määrällä.

Lomaoikeuspäivät (lomapv)

Merkitään lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2021–31.3.2022 kertynyt vuosilomaoikeus lomapäivinä. Aiemmilta vuosilta säästövapaiksi siirrettyjä päiviä tai lomarahavapaita ei lasketa mukaan.

AVAINOTES: Opetusvelvollisuustyöajassa oleville opettajille merkitään laskennallisen vuosiloman pituus. Opettajille, jotka eivät ole opetusvelvollisuustyöajassa tai vuosiloman piirissä, kohtaan merkitään 0.

Työsuhteen alkamisvuosi (tyvu)

Ilmoitetaan työsuhteen alkamisvuosi muodossa vvvv (esimerkiksi 2012).

Palkan täysimääräisyys lokakuussa (vpmj)

Lokakuussa maksetun palkan täysimääräisyys sen mukaan, miten peruspalkka on maksettu:

- 1 Palkka maksettu täysimääräisenä koko lokakuulta
- 2 Palkka on maksettu osalta lokakuuta tai vähennettynä
- 3 Palkkaa ei ole maksettu

Osa-aikaisen palkka on täysimääräinen (= 1), jos maksettu palkka vastaa osa-aikaisen säännöllistä työaika. Palkansaajille, joille on maksettu lokakuussa ainoastaan palkanlisiä, mutta ei peruspalkkaa, merkitään ”3 palkkaa ei ole maksettu”.

Palkanpidätyksen syy (palpi)

Mikäli palkkaa ei ole maksettu täysimääräisenä lokakuulta, merkitään palkanpidätyksen syykoodi.

- 1 Sairausloma
- 2 Erityisraskausvapaa, raskausvapaa ja vanhempainvapaa
- 3 Hoitovapaa, osittainen hoitovapaa
- 4 Opintovapaa
- 5 Lomautus
- 6 Muu syy
- 7 Omaishoitovapaa

Mikäli työntekijän työsuhde on loppunut kesken kuukauden, esimerkiksi työsuhde päättynyt 18.10., merkitään 6 = muu syy.

Palkkalomakkeen ansiotiedot

HUOM! CSV-lähetyksessä kaikki euro- ja senttimääräiset kentät merkitään kahdella desimaalilla ilman pilkkua. Esimerkiksi 2000 euroa 50 senttiä merkitään 200050.

Peruspalkka/sopimuspalkka/tehtäväkohtainen palkka (perus)

Työntekijän peruspalkka kuukaudessa euroina ja sentteinä ilman kokemus- tai muita lisiä. Jos palkkaa on vähennetty, niin kirjataan palkka vähennettynä. Jos palkkaa ei ole maksettu, merkitään nolla.

Mikäli henkilölle maksetaan loma-ajan palkkaa, ilmoitetaan maksettu palkka osana peruspalkkaa.

Ammattikorkeakoulujen (D-osio), ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstön (C-osio, liite 10) ja ammatillisten aikuiskoulutuskeskusten (E-osio) palkka sisältää palveluvuosien vaikutuksen palkkaan.

AvainOTES: Ammattikorkeakoulujen tekniikan opettajille, joille maksetaan euromääräistä saatavuuslisää, merkitään peruspalkka saatavuuslisällä. Ei saa sisältää AvainOTES:n mukaisia yksittäisiä lisiä, jotka ilmoitetaan omiin kohtiinsa.

KT:n yritysjaoston jäsenorganisaatiot täyttävät tähän työntekijän tehtäväkohtaisen palkan kuukaudessa euroina ja sentteinä ilman kokemus- tai muita lisiä. Yritysjaoston jäsenorganisaatioiden henkilöstöllä henkilökohtainen lisä ei ole osa työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa.

Kokemuslisät (kokem)

Kokemuslisää vastaava euro- ja senttimäärä/kk. AvainOTES:ssa myös nimellä vuosisidonnainen lisä.

Ammattikorkeakoulujen (D-osio), ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstön (C-osio, liite 10) ja ammatillisten aikuiskoulutuskeskusten (E-osio) opettajille ei merkitä euromäärää. Euromäärän tulee näkyä opettajan peruspalkassa.

Kokemuslisien lukumäärä (vplkm)

Tähän merkitään kokemuslisien lukumäärä (0–5).

AvainTES

Alle 5v.	0 lisää
5-9v.	1 lisä
Yli 10v.	2 lisää

Ammattikorkeakouluissa ja ammatillisissa aikuiskoulutuskeskuksissa merkitään palveluvuosien lukumäärä (eli vuosisidonnaisten lisien määrä):

Alle 5 v.	0 lisää
5–9 v.	1 lisä
10–14 v.	2 lisää
15–19 v.	3 lisää
Yli 20 v.	4 lisää

Ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstön (C-osio, liite 10) palveluvuosien lukumäärä (eli vuosisidonnaisten lisien määrä):

Alle 5 v.	0 lisää
5-7 v.	1 lisä

8-9 v.	2 lisää
10-14 v.	3 lisää
15-19 v.	4 lisää
Yli 20 v.	5 lisää

Satamissa työskenteleville nosturinkuljettajille ja satamavalvojille merkitään kokemuslisien määrä seuraavasti:

Alle 3 v.	0 lisää
3-5 v.	1 lisä
5-9 v.	2 lisää
9-12 v.	3 lisää

Määrävuosilisät (mvlis)

Mahdollisen määrävuosilisän euro- ja senttimäärä kuukaudessa.

Säännöllisesti maksettavat lisät (ptkoodi)

Sopimusaloittaiset palkkatekijäluettelot sisältävät työehtosopimusten mukaiset palkanlisät, työaikakorvaukset ja lisäpalkkiot. Palkkatiedusteluun ilmoitetaan vain sopimusten mukaisia palkkatekijäkoodeja.

Paikallisesti käytettävät säännölliset lisät, joita ei ole mainittu työehtosopimuksissa, ilmoitetaan kootusti alla olevilla koodeilla sen mukaan, maksetaanko lisä euro- vai prosenttiperusteisesti.

00047 Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, euromääräinen

00048 Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)

Sopimusalojen 01 (AvainTES) ja 03 (Muut) säännölliset lisät sekä niiden koodit löytyvät liitteestä 3.

Sopimusalan 02 (AvainOTES) säännölliset lisät ja niiden koodit löytyvät liitteestä 4.

Ei-säännöllisesti maksettavat lisät (ptkoodi)

Sopimusaloittaiset palkkatekijäluettelot sisältävät työehtosopimusten mukaiset palkanlisät, työaikakorvaukset ja lisäpalkkiot. Palkkatiedusteluun ilmoitetaan vain sopimusten mukaisia palkkatekijäkoodeja. Paikallisesti käytettävät ei-säännölliset lisät, joita ei ole mainittu työehtosopimuksissa, ilmoitetaan kootusti alla olevilla koodeilla sen mukaan, maksetaanko lisä euro- vai prosenttiperusteisesti.

00067 Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, euromääräinen

00068 Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)

Sopimusalojen 01 (AvainTES) ja 03 (Muut) ei-säännölliset lisät sekä niiden koodit löytyvät liitteestä 3.

Sopimusalan 02 (AvainOTES) ei-säännölliset lisät ja niiden koodit löytyvä liitteestä 4.

Palkanlisien eurot, sentit (pteuro)

Lokakuun aikana ansaitut palkanlisät ja lisäpalkkiot euroina ja sentteinä.

Palkanlisien tunnit (pttun)

Kun lisää maksetaan työtuntien perusteella, ilmoitetaan myös työtunnit. Työaika merkitään tunteina ja desimaaleina. Esim. 4 tuntia 15 minuuttia merkitään 04,25. Jos lisiä ei makseta työtuntien perusteella, kenttään ilmoitetaan 0.

CSV-lähetysessä tunnit merkitään ilman pilkkua kahdella desimaalilla, esimerkiksi 4 tuntia 15 minuuttia merkitään 0425.

Palkanlisien maksujakso (ptmj)

Kohtaan ilmoitetaan lisien palkanmaksujakso viikkoina. Jos esimerkiksi jaksotyön työvuorolista on kolme viikkoa, mutta esim. iltatyökorvauksia on kertynyt jaksolla vain yhdeltä viikolta, merkitään lisän maksujaksoksi 3. Jos lokakuulla on kaksi kolmen viikon maksujaksoa, voidaan merkitä joko yhden tai molempien jaksojen tiedot.

Mahdolliset arvot viikkokentässä ovat 2–9 ja pidempien maksujaksojen osalta kirjaimin seuraavasti: 10 viikkoa= A, 11 viikkoa=B jne.

AvainOtes-lomakkeella ei ilmoiteta maksujaksoa.

Lomaraha (loraha)

Vuonna 2022 rahana maksettu lomaraha on lomanmääräytymisvuodelta 1.4.2021–31.3.2022. Mahdollista lomakorvausta ei ilmoiteta. Myöskään verottomia kustannusten korvauksia, esim. päivärahoja, ei ilmoiteta.

Tulospalkkio (tulosp)

Ilmoitetaan koko vuodelta tai edeltävältä 12 kuukaudelta, jos vuoden 2022 lopussa maksettavia tulospalkkioita ei vielä tiedetä.

Kertapalkkio (kertap)

Ilmoitetaan koko vuodelta tai edeltävältä 12 kuukaudelta, jos vuoden 2022 lopussa maksettavia kertapalkkioita ei vielä tiedetä. Tähän ilmoitetaan kertaluontoisesti maksetut erät pl. tulospalkkio.

AvainOtes:ssä kertapalkkio ilmoitetaan kertap-kohtaan. AvainTES:ssä kertapalkkiot ilmoitetaan palkkatekijäkoodilla 01130.

Liite 1. Hinnoittelutunnukset, palkkaryhmät AvainTES ja muut

Johto-, esimies- ja asiantuntijatehtävät

HAA	Johto-, esimies-, -asiantuntija- ja suunnittelutehtävät
HAB	Esimies-, asiantuntija- ja suunnittelutehtävät
HAC	Tietohallinta- ja informaatioalan erityistehtävät

Hoitohenkilöstö

HOA	Hoitoalan välitön työnjohto
HOA2	Suuren laitoksen osastohoitaja toiminta-alue laaja
HOB	Vaativat hoitoalan tehtävät
HOC	Hoitoalan ammattitehtävät

Ravitsemispalvelunhenkilökunta

RU1	Useamman laitoksen tai toimintayksikön toiminnan johtaminen
RUA	Ruoanvalmistuksesta ja ruokapalvelusta vastaaminen
RUB	Tekee työnjohto-, ohjaus- ja valvontatehtäviä
RUC	Keittäjä, ruokapalveluvastaava, suurtaloukokki
RUD	Keittiöapulainen, ravintopalvelutyöntekijä

Siivoustoimi

SIA	Laitoksen siivoustoimen johtajana ja kehittäjänä
SIB	Siivoustoimen ja siivoustyön ohjaajana ja työnjohtajana
SIC	Siivousmitoitusjärjestelmän mukaisesti määritelty siivoustyö
SID	Siivooja, toimitilahoitaja, laitoshuoltaja, laitossiivooja

Sosiaali- ja terveystyöntekijöiden ja päivähoiton johtotehtävät

SOA	Laitoksen johtaja, alempi tai ylempi korkeakoulututkinto
SOB	Laitoksen johtaja, ammattikorkeakoulututkinto tai vastaava
SOK	Päiväkodin johtaminen alle 60 paikkaisessa päiväkodissa
SOL	Päiväkodin johtaminen vähintään 60 paikkaisessa päiväkodissa

Sosiaalityöntekijät

SOC	Vaativaa sosiaalityötä, yksilöihin/perheisiin kohdistuvaa
-----	---

Sosiaalipalvelujen ja päivähoiton vaativat ammattitehtävät

SOF	Sosiaalialan erityisalalla erityiskoulutusta vaativissa tehtävissä
SOG	Sosiaalihuollon hoito-, kasvatus- ja kuntoutustehtävissä

Sosiaalipalvelun ammattitehtävät

SOH	Hoito-, kasvatus- ja kuntoutustehtäviä, amk
SOI	Hoito-, kasvatus- ja kuntoutustehtäviä, perustutkinto
SOJ	Sosiaalialan- ja terveydenhuollon, päivähoiton perustehtävät

Teknisen alan tehtävät

TE1	Vastuualueen päällikkö tai vaatuvia rakennuttamistehtäviä
TE2	Työntekijä johtaa alustensa työtä ja toimii valvontatehtävissä
TEB	Teknisen alan työnjohto- ja vastuullisissa erityistehtävissä
TEC	Teknisen alan vaativat ammattitehtävät
TED	Teknisen alan ammattitehtävät
TEE	Teknisen alan perus- ja ammattitehtävät

Toimisto- ja asiakaspalvelunhenkilökunta

TOA	Toimisto- ja asiakaspalvelutyön esimiestehtävät
TOA1	Toimistotyön esimiestehtävät ja vaativat toimistotyöt
TOB	Muut toimisto- ja palvelualan ammattitehtävät
TOC	Toimistopalvelutehtävät
TOE	Asiakas- ja toimistopalvelutehtävät

Tekstiilihuolto

PEA	Tekstiilihuollon työnjohtotehtävät
PEB	Vaativat tekstiilihuoltotehtävät
PEC	Tekstiilihuoltotehtävät
PED	Oppisopimusoppilaat ja ammatillisiin perustehtäviin koulutettavat

Hinnoittelematomat (sopimusala 03=Muut (sis. KT:n yritysjaoston organisaatiot))

999	Hinnoittelematon
-----	------------------

Liite 2. Hinnoittelutunnukset AvainOTES

Ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstön yhteiset määräykset

- 40901024 Ammatillisen oppilaitoksen rehtori
- 40003001 Apulaisrehtori ja aikuiskoulutusjohtaja/ykkt
- 40003002 Apulaisrehtori ja aikuiskoulutusjohtaja/muu tutkinto
- 42004003 Merenkulun koulutusalan laboratorioinsinööri

Ammatillisen oppilaitoksen opetushenkilöstö

- 41103003 Opinto-ohjaaja/ylempi korkeakoulututkinto
- 41103004 Opinto-ohjaaja/muu tutkinto
- 41104001 Lehtori/soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai soveltuva ylempi ammattikorkeakoulututkinto
- 41104002 Lehtori/soveltuva korkeakoulututkinto, insinöörin tai rakennusarkkitehdin tutkinto
- 41104003 Lehtori/soveltuva opistoasteen tutkinto
- 41104004 Lehtori/muu soveltuvat tutkinto tai koulutus
- 41107001 Tuntiopettaja/soveltuva ylempi korkeakoulututkinto tai soveltuva ylempi ammattikorkeakoulututkinto
- 41107002 Tuntiopettaja/soveltuva korkeakoulututkinto, insinöörin- tai rakennusarkkitehdin tutkinto
- 41107003 Tuntiopettaja/soveltuva opistoasteen tutkinto
- 41107004 Tuntiopettaja/muu soveltuva tutkinto tai koulutus

Ammatillinen aikuiskoulutuskeskus

- 43004004 Amm.aikuisk.keskuksen kokaik.opettaja/ykkt.
- 43004005 Amm.aikuisk.keskuksen kokaik.opettaja/kkt ja ins. tutk
- 43004006 Amm.aikuisk.keskuksen kokaik.opettaja/opistoast. tutk.
- 43004007 Amm.aikuisk.keskuksen kokaik.opettaja/muu tutkinto

Ammattikorkeakoulu

- 42204010 AMK Yliopettaja ja tuntiopettaja/tekniikka ja liikenne
- 42204011 AMK Yliopettaja ja tuntiopettaja/kauppa ja hallinto
- 42204012 AMK Yliopettaja ja tuntiopettaja/muu koulutusala
- 42204020 AMK Lehtori ja tuntiopettaja/tekniikka ja liikenne
- 42204021 AMK Lehtori ja tuntiopettaja/kauppa ja hallinto
- 42204022 AMK Lehtori ja tuntiopettaja/muu koulutusala
- 42204030 Tekniikan laboratorio- ja harjoitteluinsinööri

Kansalaisopisto

- 40601001 Kansalaisopiston rehtori
- 40602002 Kansalaisopiston apulaisrehtori
- 40604006 Kansalaisopiston opettaja/ykkt
- 40604007 Kansalaisopiston opettaja/muu tutkinto

Musiikkioppilaitos

- 40801002 Musiikkioppilaitoksen rehtori
- 40802005 Musiikkioppilaitoksen apulaisrehtori
- 40804012 Musiikkioppi. opettaja/ykkt
- 40804014 Musiikkioppi. opettaja/akkt ym.
- 40804013 Musiikkioppi. opettaja/muu tai entinen op. kelp.
- 40804008 Musiikkiopp. ammatillisen koulutuksen lehtori/ykkt
- 40804009 Musiikkiopp. ammatillisen koulutuksen lehtori/muu tutk.
- 40807026 Musiikkiopp. tuntiopettaja/ykkt
- 40807028 Musiikkiopp. tuntiopettaja/akkt ym.
- 40807027 Musiikkiopp. tuntiopettaja/muut tai entinen op. kelp.

Liite 3. Palkkatekijäkoodit AvainTES ja muut

Koodi	Nimike
Säännöllisen työajan lisät	
03400	Aattokorvaus
00400	Henkilökohtainen lisä
03420	Iltatyökorvaus
03186	Kylmäalueen lisä
03425	Lauantaityökorvaus
04090	Luontoisetu, kaikki verolliset
00340	Luottamusmieskorvaus
00404	Määräaikainen palkanlisä
03176	Satamalisä
03430	Sunnuntaityökorvaus
03185	Syrjäseutulisa
00341	Työsuojeluvaltuutetun korvaus
03450	Vuorotyölisä
00320	Vuosilomapalkan lisäys (jakso- ja vuorotyössä)
03455	Yötyökorvaus
00321	Loma- ja sairausajalta, työaikalisien %-korvaukset

Ei säännöllisen työajan lisät, lisä- ja ylityöajan lisät

01534	Hälytysraha
03415	Hätätyökorvaus
01130	Kertapalkkio
03348	Korvaus viikottaisen vapaan menettämisestä
03510	Lisätyökorvaus
03904	Lomakorvaus
03431	Pyhä- ja aattotyö 150%
03432	Pyhä- ja aattotyö 200%
03447	Varallaolokorvaus, asunnossa (poistunut käytöstä)
03440	Varallaolokorvaus
03555	Ylityökorvaus 100 %
03550	Ylityökorvaus 50 %

Kaatokoodit

00047	Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, euromääräinen
00048	Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)
00067	Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, euromääräinen
00068	Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)

Liite 4. Palkkatekijäkoodit AvainOTES

Koodi	Nimike
Säännöllisen työajan lisät	
01008	Apulaisrehtorin palkkio
03328	Erityistehtäväpalkkio
00400	Henkilökohtainen lisä
03327	Johtavan opettajan palkkio
01095	Kielilisiä
01094	Kielitaitolisiä
04090	Luontoisetu, kaikki verolliset
00340	Luottamusmieskorvaus
00404	Määräaikainen palkanlisä
03077	Opetusalan työaikalisät (ilta-, viikonloppu-, yö-,loma- tai arkipyhäkorvaus)
03331	Osastonjohtajan palkkio
03448	Saatavuuslisä (AMK:n tekniikan opettajan saatavuuslisä merkitään mukaan peruspalkkaan)
00310	Siirtymäkauden lisä
01216	Sivutoimipisteen johtajalisä
01219	Sivutoimipisteen opettajan lisä
03185	Syrjäseutulisiä
00175	Tohtorin lisä
00341	Varsinaisen työsuojeluvaltuutetun korvaus
03336	Ylituntipalkkio, vuosiviikkotunteina tai ammatillisen vuosityöajan lisätyökorvaus (yli 1500-tuntia, säännöllinen)

Ei säännöllisen työajan lisät, lisä- ja ylityöajan lisät

03081	Kesävapaakorvaus tai vapaajaksokorvaus
03510	Lisätyökorvaus
03905	Lomapäiväkorvaus
03305	Sijaisuus
03333	Toisen opettajan tunnin hoitopalkkio, 30 %
03320	Tuntiopettajan lautakunta- ja suunnittelutehtäväpalkkio
03550	Työajan ylityskorvaus tai ammatillisen vuosityöajan ylityökorvaus 50 %
01556	Yksityisopiskelijan tentti
01555	Ylioppilaskirjoitusten valmistavan tarkistuksen palkkio
03339	Ylituntipalkkio, kertatuntipalkkioina tai ammatillisen vuosityöajan lisätyökorvaus (yli 1500, kertakorvaus)

Kaatokoodit

00047	Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, euromääräinen
00048	Muu säännölliseltä työajalta maksettu palkanlisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)
00067	Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, euromääräinen
00068	Muu lisä- tai ylityöajalta maksettu lisä, prosenttiperusteinen (yleiskorotuksella korottuva)